



Organisation d'évènements - Production  
artistique - Animations Communication -  
MICE – Relations Publiques

# RAPPORT RSE

AGENCE CONSEIL EN  
STRATÉGIES  
ÉVÉNEMENTIELLES

# Qui sommes-nous ?

**COM'Event Organisation** est une agence conseil en stratégies événementielles qui, depuis 2005, s'est affirmée comme une référence dans l'organisation, la gestion et l'animation d'événements professionnels. L'agence s'est intégrée parfaitement dans la stratégie de communication de nombreuses entreprises au niveau local mais aussi national.

Nos différents départements permettent d'assurer une qualité optimale de prestations tout en conservant nos valeurs humaines de proximité, de conseil, de professionnalisme et de réactivité.

Avec plus de 1500 événements organisés, gérés ou animés, notre expérience garantie des concepts personnalisés et adaptés aux besoins de nos clients et s'intégrant à leur budget.

Depuis septembre 2018, avec l'obtention de la licence d'agence de voyage, **COM'Event Organisation** devient agence réceptive. Nous répondons désormais à tous les besoins en matière de tourisme d'affaires, congrès, séminaires, voyages professionnels et opérations d'incentive.

Depuis 2020, l'agence a développé toute une offre de solutions digitales et d'événements hybrides afin de répondre aux demandes liées aux contraintes sanitaires et élargir le public ciblé.



# La Responsabilité sociétale des entreprises

La responsabilité sociétale des entreprises (**RSE**) également appelée responsabilité sociale des entreprises est définie par la commission européenne comme **l'intégration volontaire par les entreprises de préoccupations sociales et environnementales** à leurs activités commerciales et leurs relations avec les parties prenantes.

La **RSE** c'est la **contribution des entreprises** aux enjeux du développement durable.

Une entreprise qui pratique la RSE va donc chercher à avoir un **impact positif sur la société, à respecter l'environnement** tout en étant économiquement viable.

# Société à mission et Label THQSE :



LABEL DE QUALITÉ  
**THQSE**®

Dans un optique de formalisation des actions déjà en cours, nous avons souhaité officialiser nos actions par la transformation de l'agence en société à mission.

Toujours dans l'objectif d'une amélioration continue, nous avons souhaité être audité pour obtenir le **Label THQSE** afin d'aller plus loin dans nos démarches environnementales et sociétales.

Depuis octobre 2021, **COM'Event Organisation** est devenue société à mission. Elle intègre de nouvelles missions sociétales et vous propose des événements écoresponsables.

Elle est suivie par un comité de mission, préalablement défini et inscrit dans les statuts qui permet de suivre et veiller objectivement au bon respect des objectifs établis par la société.

Ce comité de mission est composé au minimum de 4 personnes, dont un client, un fournisseur et un salarié. Le PDG y assiste sans voix délibérative.



## Notre raison d'être

*« Collaborer étroitement avec nos clients et partenaires de manière éthique afin de donner du sens à nos activités événementielles dans un objectif de satisfaction globale en plaçant l'humain au cœur de notre exigence. S'engager durablement avec les acteurs du territoire pour générer un impact environnemental et sociétal positif en essayant nos valeurs. »*

# Nos objectifs stratégiques et opérationnels

## 1 AFFIRMER NOTRE VOLONTÉ DE DONNER ENVIE D'AGIR AUX NIVEAUX ENVIRONNEMENTAL ET SOCIÉTAL À NOS PARTIES PRENANTES

- Challenger nos fournisseurs et prestataires en les évaluant 1 fois par an via notre grille pour les faire progresser.
- Proposer systématiquement à nos clients des options de compensation de l'impact de leur évènement
- Organiser annuellement un évènement autour d'une cause environnementale ou sociétale pour reverser la compensation

## 2 S'ENGAGER À AGIR POUR LE DÉVELOPPEMENT DURABLE DU TERRITOIRE

- Sponsoriser un club sportif du territoire : BLMA
- Être mécène d'une action culturelle locale : club des mécènes Opéra Montpellier
- S'engager dans la vie économique du territoire en s'impliquant dans les organismes suivants : CPME Hérault, REPERE Méditerranée, CCI Hérault
- Sponsoriser des associations d'intérêt général : Jeune Chambre économique, Pride Montpellier (LGBT+)
- Soutenir des organismes locaux : UCC Grand Sud, Club de la Presse, Bureau des congrès Montpellier

## 3 FAVORISER LA BIENVEILLANCE, LE SAVOIR-ÊTRE, LE PROFESSIONNALISME ET L'INTÉGRITÉ DANS UN OBJECTIF D'AMÉLIORATION CONTINUE, DE LA QUALITÉ DE VIE AU TRAVAIL ET DE LA SATISFACTION CLIENT

- Construire une enquête de satisfaction client à envoyer au moins une fois par an pour retour client et analyser les retours.
- Évaluer les besoins de formation des collaborateurs
- Réaliser des enquêtes de satisfaction interne au cours du bilan annuel
- Organiser au moins deux rencontres annuelles internes dans un objectif de fédérer les équipes
- Être à l'écoute des besoins de chacun dans l'organisation du temps de travail

## **METTRE EN ŒUVRE DES MOYENS POUR RÉDUIRE NOTRE IMPACT ENVIRONNEMENTAL NOTAMMENT EN FAVORISANT LES PRODUITS ET / OU SERVICES RESPONSABLES**

- Réaliser notre BEGES Scope 1 et 2, challenger nos parties prenantes dans la réalisation de leur BEGES scope 1 et 2 dans l'objectif de diminuer notre empreinte de 4% minimum par an sur nos évènements
- Choisir des fournisseurs qui répondent à nos critères de sélections établis dans notre politique d'achats écoresponsables
- Encourager nos fournisseurs à progresser en respectant notre politique d'achats écoresponsables

## **BÂTIR DES RELATIONS SUR LE LONG TERME AVEC NOS PARTIES PRENANTES ET NOS CLIENTS FONDÉES SUR LA CONFIANCE ET LA TRANSPARENCE**

- Rendre compte des résultats de l'enquête client à nos parties prenantes une fois par an
- Réaliser un rapport d'activités de nos actions RSE et de leurs évaluations au moins une fois par an
- Mise en place d'une charte de partenariat avec nos principaux partenaires pour travailler sur la durée

# Nos objectifs collectifs avec nos partenaires

Nos fournisseurs, prestataires et sous-traitants, s'engagent à nos côtés, à respecter nos trois objectifs prioritaires :

OBJECTIF

01

S'engager dans une démarche RSE mesurable (Rapport BEGES, suivi et sensibilisation de notre consommation et nos habitudes)

OBJECTIF

02

Privilégier les produits et services du territoire (Politique d'achat responsable, signature d'une charte de partenariat)

OBJECTIF

03

Réduire l'empreinte carbone de nos événements (zéro plastique à usage unique, co-voiturage événementiel)



# Référentiel RSE

I. PILIER ECONOMIQUE .....	5
II. PILIER SOCIAL .....	6
III. PILIER ENVIRONNEMENT .....	9
IV. PILIER SOCIETAL .....	13



# PILIER ÉCONOMIQUE



# I Pilier économique

## a) Gouvernance



Nous sommes engagés dans une démarche de qualité par les actions suivantes :

- Le passage récent en société à mission
- L'officialisation d'une politique d'achat
- La diffusion d'une enquête de satisfaction clients

Nous sommes également engagés dans une démarche environnementale, par les actions suivantes:

- La mise en place d'une politique d'achats responsables
- Les Différents engagement sociaux et sociétaux :

Adhésion aux Jeunes Chambre Économique de Montpellier, soutien au Club de la Presse, au Club Féminin de Basket BLMA, Adhésion à l'association LGBTQ+, adhésion à l'UCC Méditerranée...



Nous sommes sensibilisés à l'environnement et souhaitons impliquer et sensibiliser nos clients en proposant une contribution à la plantation d'arbres ou au parrainage de ruches.

Pour aller plus loin dans cette démarche environnementale, nous sommes en cours de réalisation d'un catalogue d'évènements écoresponsables qui propose des activités de sensibilisation à l'environnement et aux enjeux sociétaux, des lieux qui privilégient le bien être, la sérénité et le respect de la nature, des évènements zéro plastique, des menus bas carbone, sensibilisation et gestion du gaspillage alimentaire, la mise en place de co-voiturage et la suppression de produits phytosanitaires dans nos prestations paysagères.

## b) Achats

# Une politique d'achats avec 3 objectifs

- Référencer des prestataires engagés en RSE et promouvoir ainsi une offre « durable »
- Faire monter en compétences nos propres prestataires et nous engager ensemble dans la dynamique des territoires à mission.
- Réduire l'empreinte carbone de nos activités



# Rédaction d'une charte de partenariat

Nous demandons à nos partenaires de respecter les 13 engagements suivants lors d'interventions sur les évènements :



1

SAVOIR-ÊTRE

2

RESPECTER L'ENSEMBLE DES  
PROTOCOLES SANITAIRES

3

RESPECTER LES  
CONSIGNES

4

VEILLER À UNE TENUE  
VESTIMENTAIRE  
PROFESSIONNELLE

5

NE PAS FUMER



6

LIVRAISONS



7

MAIN D'OEUVRE LOCALE  
ET CONTRATS  
D'ENGAGEMENT



8

RESPECTER LE SILENCE



9

RESPECTER  
LES DÉLAIS  
DE PAIEMENT



10

MAITRISER  
L'EMPREINTE  
CARBONE



11

PROTÉGER  
L'ENVIRONNEMENT



12

MESURER VOTRE  
ENGAGEMENT



13

RESPECTER LES  
DROITS DE L'HUMAIN



## c) Qualité



Selon notre politique d'achats, nous nous engageons pour chaque nouvelle prestation nécessitant de travailler régulièrement avec un nouveau fournisseur, à réaliser une étude via le scoring fournisseur créé, afin de choisir celui qui sera le plus en accord avec notre politique (écoresponsable et sociétale).



De plus, si la prestation nécessite un produit ou un service ne pouvant respecter entièrement cette politique, nous proposerons des actions de compensation carbone.

Nous veillons à respecter le droit des humains, au même titre que les critères imposés à nos partenaires, soit :

- Veiller au repos et aux loisirs de nos salariés
- Respecter l'équité des droits et des salaires
- Ne pas faire de discrimination des genres, des origines et religions, des capacités physiques et mentales, des orientations sexuelles...





# PILIER SOCIAL



# II Pilier Social

## a) Transport



Afin de diminuer notre impact carbone, nous avons mis en place plusieurs actions concernant le transport :

- Mutualiser les transports avec les prestataires lors d'un évènement quand cela est possible
- Proposition d'un aménagement d'une journée de télétravail par semaine selon l'activité
- Proposition d'un plan de co-voiturage pour les participants d'un évènement via une application (en cours de recherche)
- Lors des évènements, communication sur les transports en commun, voire mise en place de navettes.
- Entretien réguliers, révisions, contrôles pollution tous les ans des véhicules de la société
- Remplacement d'un véhicule à essence de fonction par un véhicule hybride
- Souplesse des horaires de travail pour éviter les bouchons



## b) Usagers



Dans un souci d'amélioration continue, nous avons réalisé une enquête de satisfaction à l'attention de nos clients et avons obtenu un taux de satisfaction de 100% à ce jour.

Nous avons intégré dans notre processus de suivi d'évènement, l'envoi systématique de cette enquête après chaque évènement unique ou d'une fois par an pour nos clients récurrents.

Ces données seront analysées afin de nous améliorer sur les points nécessaires.



D'autre part, notre politique RGPD est intégrée à nos conditions générales de vente et signées par nos clients à chaque devis et elle est respectée par nos soins.

## c) Collaborateurs

Les collaborateurs sont sensibilisés aux nuisances sonores.  
Nous avons mis en place les actions suivantes :

- Téléphones mis en silencieux,
- Système d'écouteurs permettant d'éviter d'être dérangé
- Installation d'un outil de communication interne
- Sur les évènements, mis en place d'une configuration sonore en multidiffusion.

Par ailleurs, nous sommes attentifs et sensibilisons nos partenaires aux perturbateurs endocriniens.

En effet, par le biais de notre politique d'achats et notre charte de partenariat, nous nous engageons auprès de nos partenaires à réduire l'exposition aux perturbateurs endocriniens.

Ceci par :

- La suppression d'utilisation de produits chimiques dans nos procédures de nettoyage
- La réduction de notre consommation de plastique en privilégiant des produits durables,
- L'adoption des gestes simples du quotidien (utiliser de la vaisselle lavable, privilégier des bouteilles en verre, couper les moteurs lorsque nous livrons nos évènements...).

Nous demandons en retour que nos partenaires soient engagés dans la même démarche et de nous en apporter des preuves.

Nous incitons nos salariés à choisir une alimentation saine et de privilégier les produits locaux.  
Nous recherchons à développer avec nos partenaires traiteurs des propositions des menus bas carbone pour nos clients.

Nous avons à cœur le bien-être au travail en mettant en place plusieurs actions.



# Une communication bienveillante et facile



Nos bureaux sont organisés de façon à privilégier l'échange, les bureaux sont agencés en open-space et les portes des bureaux individuels restent ouvertes sauf en cas de communication téléphonique ou de RDV.

Par ailleurs nous utilisons un outil de communication « Telegram » pour respecter les temps de silence et de concentration.

Nous travaillons majoritairement en équipe, les décisions stratégiques et opérationnelles sont prises en équipe.

Nous avons en projet de créer un mur d'échange sur lequel nous afficherons notre raison d'être, les informations sur la QVT et les messages qui concernent toute l'équipe.

L'ambiance est de manière générale agréable et les temps d'échanges autour de repas ou de pauses sont de réels moments de partage. Notre salle de pause propose la mise à disposition d'un frigo, d'une machine à café, d'une bouilloire, de vaisselle et quelques condiments permettant aux salariés de pouvoir se restaurer sur place.

Nous organisons chaque année des sorties de team-building pour favoriser et pérenniser l'entente et l'ambiance de l'équipe.

Ces sorties sont organisées une fois en été et une fois en hiver autour d'une activité sportive, culturelle, artistique ou créative (lancer de hache, matchs de basket, escape game...) et nous convions toujours nos partenaires les plus proches à partager ces moments avec nous.



# Flexibilité des conditions de travail

Nous favorisons l'équilibre entre la vie privée et la vie professionnelle.

Ceci par la flexibilité des horaires de travail en établissant des plages horaires de présence au bureau, ceci dans le respect du temps de travail imposé par le contrat, et la possibilité d'effectuer du télétravail à la demande du salarié et avec accord de la direction.

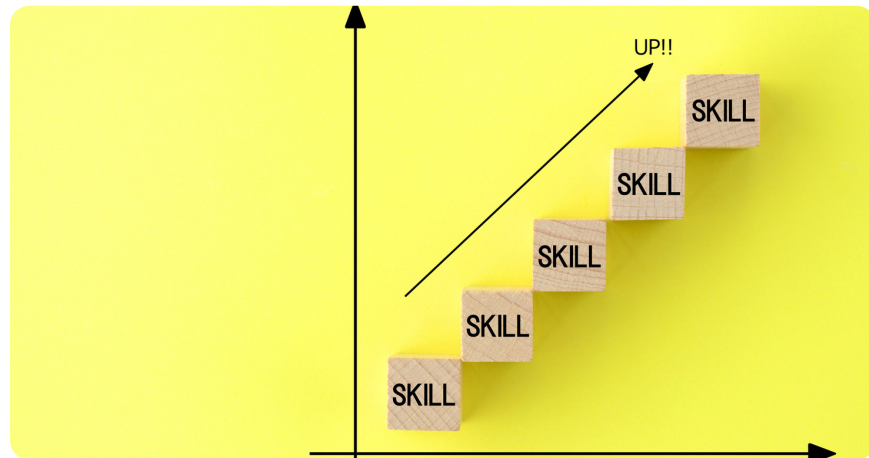
Nous veillons à l'équité des postes et la clarté des missions par la mise à disposition de fiche de poste type par poste occupé.

Cette fiche de poste permet également d'effectuer une évaluation annuelle afin de s'assurer des montées en compétences du collaborateur sur le poste, des besoins en formation ou en accompagnement, d'identifier et agir sur les risques liés au poste.

Actuellement, seul le poste de chef de projet est identifié et occupé au sein de l'agence mais d'autres postes sont en cours d'évaluation par rapport aux besoins liés à l'activité. Le poste d'alternant est variable à la fois selon les besoins de l'entreprise et dans les missions et types de profils recrutés. Il est donc difficile de rédiger une fiche de poste unique pour les personnes occupant ce poste. Toutefois, COM'Event Organisation s'engage à rédiger pour chaque création de poste, une fiche de poste associée.

De plus, COM'Event Organisation agit en faveur de l'égalité homme/femme. Actuellement l'agence est constituée de 2 personnes de chaque genre et elle prend soin de ne pas faire de distinction lors de recrutement sur les postes en cours de création. Elle ne fait pas non-plus de distinction d'âge, d'orientation sexuelle, de croyance religieuse ou de discrimination raciale lors de ces recrutements.

La volonté, la motivation et les compétences prévalent sur les diplômes.



# Plan de formation



A ce jour, COM'Event Organisation n'avait pas établi de formalisation des besoins en formation. Ces besoins étaient exprimés de façon informelle directement lors de discussion avec la direction. Ce suivi sera dorénavant possible lors des entretiens annuels et grâce à la fiche de poste.

Néanmoins, cela n'a pas empêché les collaborateurs à suivre 2 formations au cours de l'année 2021, une formation comptable et une formation RSE, soit en tout 98h de formation.

De plus, Fiona Pasquier souhaite effectuer une formation SST en 2022.

## Bureaux

Nous veillons à ce que nos bureaux favorise le bien-être au travail et génèrent un impact positif sur nos collaborateurs.



Le mobilier est en très bon état, confortable, l'espace de travail est spacieux et rangé.

Des plantes viennent apporter un environnement sain et agréable aux bureaux.

Nous réfléchissons à l'idée d'aménager un espace d'affichage dans l'open-space afin d'apporter non seulement une touche de décoration mais surtout un espace de partage d'informations liées à l'activité mais aussi de messages sur la QVT, les consignes de vie au travail, les bonnes pratiques pour l'économie d'énergie et d'eau, et afficher la raison d'être de l'agence afin qu'elle soit visible de tous.

Nos bureaux proposent une luminosité naturelle avec un puit de lumière au centre de l'open-space, du mobilier de bureau confortable et de fauteuils pour se reposer.

## Nettoyage et protection de l'environnement



COM'Event Organisation a également changé ses procédures de nettoyage et a supprimé tous les produits chimiques et néfastes pour l'environnement. Notre prestataire de nettoyage des locaux a été sélectionné en tenant compte de ce souhait et former son personnel à utiliser le procédé vapeur acheté par nos soins.

Ce prestataire n'utilise que des produits éco labellisés non toxiques, d'origine 100% naturelle et biodégradable.

De plus, les collaborateurs utilisent du produit vaisselle Eco labellisé, ont également supprimé tout ustensile à usage unique tel que couverts en plastique, gobelets jetables, lingettes...

Et nous souhaiterions mettre en place une gestion de recyclage de nos dosettes à café.






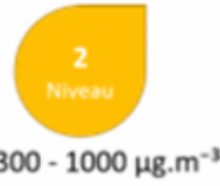


# PILIER ENVIRONNEMENT



# III Pilier environnement

## a) Qualité de l'air

Photo	Microgrammes/m <sup>3</sup>	Commentaires
Salle de désinfection Endoscopie		
	 < 300 µg.m <sup>-3</sup>	<p>Mesure faite dans : <i>Siège social et local de stockage</i></p> <p>Observation : <i>Les résultats sont inférieurs à 140, donc il n'y a aucun risque pour la santé. Supprimer les bombonnes de gaz et les SHA du local stockage.</i></p> <p>Valeur affichée de l'appareil :140 µg.m<sup>-3</sup></p>
	 > 300 - 1000 µg.m <sup>-3</sup>	<p>Mesure faite dans : <i>Couloir et stockage des produits chimiques dans les parties communes</i></p> <p>Observation : <i>Créer un local de stockage de produits fermé à clefs, les ranger sur des bacs de rétention. Éviter de stocker les produits chimiques dans le local électrique</i></p> <p>Valeur affichée de l'appareil :450 µg.m<sup>-3</sup></p>

Pour compléter cette démarche de protection de notre environnement et de la santé de nos collaborateurs, nous avons effectué une analyse de la qualité de l'air et des composés organiques volatils (COV) avec l'aide de notre agence accompagnatrice, Primum Non Nocéré.

Nos résultats obtenus sur l'analyse effectuée dans nos bureaux, parties communes et lieu de stockage ont été très satisfaisants.

Nous avons suivi les recommandations en remplaçant les produits chimiques nocifs par des alternatives écologiques en privilégiant des produits Ecolabel (cf. procédure de nettoyage).

Mais nous restons vigilants en continuant à adopter des réflexes pour que cette qualité ne soit pas détériorée (aération des pièces, plantes dépolluantes...).

## b) Energies



Nous avons réalisé un bilan d'émission de Gaz à Effet de Serre afin de faire un état des lieux de notre impact sur la planète et comprendre quels sont nos postes les plus polluants chez COM'Event Organisation.

Nos deux postes les plus significatifs en termes d'émission sont la consommation d'énergie et la pollution émise par nos véhicules de fonction.



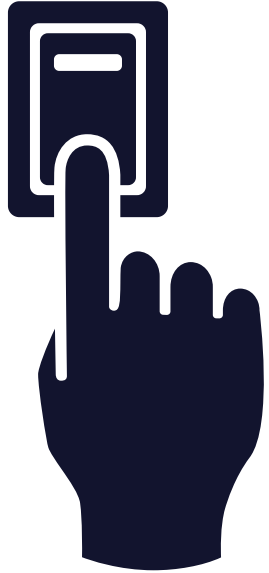
Nous avons entamé des démarches pour l'achat d'un véhicule hybride qui remplacera le véhicule actuel de fonction de Grégory Blanvillain. Celui-ci devrait être livré dans le 2ème trimestre de l'année 2022.

Nous avons également sensibilisé nos collaborateurs afin de réduire et maximiser les déplacements, en regroupant les livraisons de mobilier/matériel avec d'autres courses nécessaires ou en mutualisant les livraisons avec nos prestataires.

Nous privilégions le co-voiturage dans la mesure du possible lorsqu'il y a des repérages, rendez-vous client ou intervention sur un évènement.

Nous sommes également sensibilisés à adopter une éco-conduite (beaucoup de freinage et d'accélération => conduite douce et à vitesse égale).

# Energies



Nous adoptons des gestes écoresponsables sur la consommation d'énergie dans nos bureaux en limitant l'utilisation de la climatisation en été et le chauffage en hiver.

Nous favorisons la lumière du jour grâce au puit de lumière au centre de l'open-space et toutes nos lumières sont des LEDS.

Tous les soirs nous veillons à éteindre tous nos appareils électroniques et le dernier parti veille à ce qu'il n'y ait pas eu d'oubli.

Étant une petite structure, nos actions sur la réduction de notre consommation énergétique (électricité et eau) sont limitées.



De plus, nos bureaux sont dans un bâtiment collectif, nous ne pouvons pas agir sur la consommation globale du bâtiment mais nous essayons de sensibiliser les autres propriétaires du bâtiment, en effet nous souhaiterions proposer au syndic de copropriété la possibilité de faire poser des panneaux photovoltaïques sur le toit du bâtiment et ainsi réduire nos consommations électriques.

Au-delà des consommations énergétiques, nous veillons également à limiter l'exposition de nos collaborateurs aux champs électromagnétiques. Des mesures de sources d'émission ont été effectuées et ne présentent aucun risque. Les ordinateurs sont éloignés les uns des autres et la borne WIFI est installée loin des postes de travail pour limiter l'exposition

## c) Gestion de l'eau



Comme expliqué plus haut, nous n'avons malheureusement pas beaucoup de levier concernant l'amélioration de la consommation d'eau, celle-ci étant commune à tout le bâtiment.

Néanmoins, des éléments permettent une limitation de sa consommation, notamment, la gestion de chasse d'eau double flux, les distributeurs de savons mousse permettent un rinçage rapide.



Nous sommes également sensibilisés à l'utilisation de l'eau lorsque nous nous lavons les mains et faisons la vaisselle à ne pas laisser couler l'eau inutilement.

Nous n'avons pas d'espace vert, donc pas d'arrosage et nos plantes sont arrosées lorsque nécessaire, pas plus.

## d) Matières résiduelles



Nous veillons également à limiter nos déchets en utilisant du papier brouillon, en privilégiant les impressions en N&B. Nous profitons également d'un système de recyclage de nos cartouches jet d'encre mis en place dans le bâtiment commun avec la société LVL.

De plus, nous faisons naturellement du tri 5 flux de nos déchets depuis déjà de nombreuses années.

Nous effectuons une recherche de prestataire de collecte afin de revaloriser nos déchets papier, carton et autres déchets selon les possibilités. Et nous nous renseignons également pour recycler nos capsules de café.

Lors de certains événements, nous faisons appel à un prestataire qui met à disposition des cendriers et vient les récupérer pour revaloriser les mégots de cigarettes.

Nous effectuons un entretien régulier de nos petits matériels afin d'assurer la durabilité de leurs vies :

- Détartrage régulier de la cafetière et bouilloire au vinaigre blanc
- Nettoyage régulier du frigo et micro-ondes
- Entretien annuel de la climatisation
- Nettoyage de l'imprimante à badge après chaque utilisation

## e) Biodiversité

### Plantation arbres

Nous sommes en cours de partenariat avec Agroof pour évaluer la possibilité de réaliser un évènement par an pour replanter des arbres au nom de COM'Event Organisation et au nom des actions de compensations vendues sur nos devis aux clients. Nous souhaitons également proposer de replanter des arbres avec Agroof comme activité de séminaires éco responsables que nous proposerons.



### Ruches

Nous avons parrainer une ruche au nom de COM'Event Organisation.

Nous souhaitons également proposer dans les séminaires écoresponsables des actions de parrainage de ruches et éventuellement de pouvoir faire des activités en lien avec la protection des abeilles et la récolte de miel.

Pour impliquer nos clients et les sensibiliser sur ce sujet, nous souhaiterions également proposer à nos clients de parrainer également des ruches en action de compensation.

Les partenaires avec qui nous sommes en contact à ce jour sont Thierry Boyer, Un toit pour les abeilles et Com l'abeille.



## PARTENARIAT EN COURS

### Nettoyage des berges et mers

Dans notre catalogue d'évènements écoresponsables, nous allons proposer comme choix d'activité, des actions de nettoyage des plages, mers ou berges du Lez avec les associations « Sentinelles de Rivières » et l'Association « Les Dunes ». Par ailleurs nous sommes adhérents de la Jeune Chambre Économique qui organise chaque année des clean days



### Achat nichoirs

Nous allons également acheter un nichoir à oiseau pour participer à la réintégration de la biodiversité dans les zones urbaines et soutenir les actions de notre partenaire Verdangry. Nous étudions la possibilité de donner ce nichoir à une école ou à une crèche afin de sensibiliser les plus jeunes et attiser leur curiosité.



# PARTENARIAT ACTUELS

## Partenaires écoresponsables



Aujourd'hui, nous travaillons principalement avec des partenaires engagés RSE ou en cours de certification ISO 20121.

Notre partenaire paysager n'utilise aucun produit phytosanitaire et contribue à la reforestation en replantant des arbres.

Nous veillons à ce que nos standistes installe des programmeurs d'éclairage sur les stands afin de limiter la pollution lumineuse.





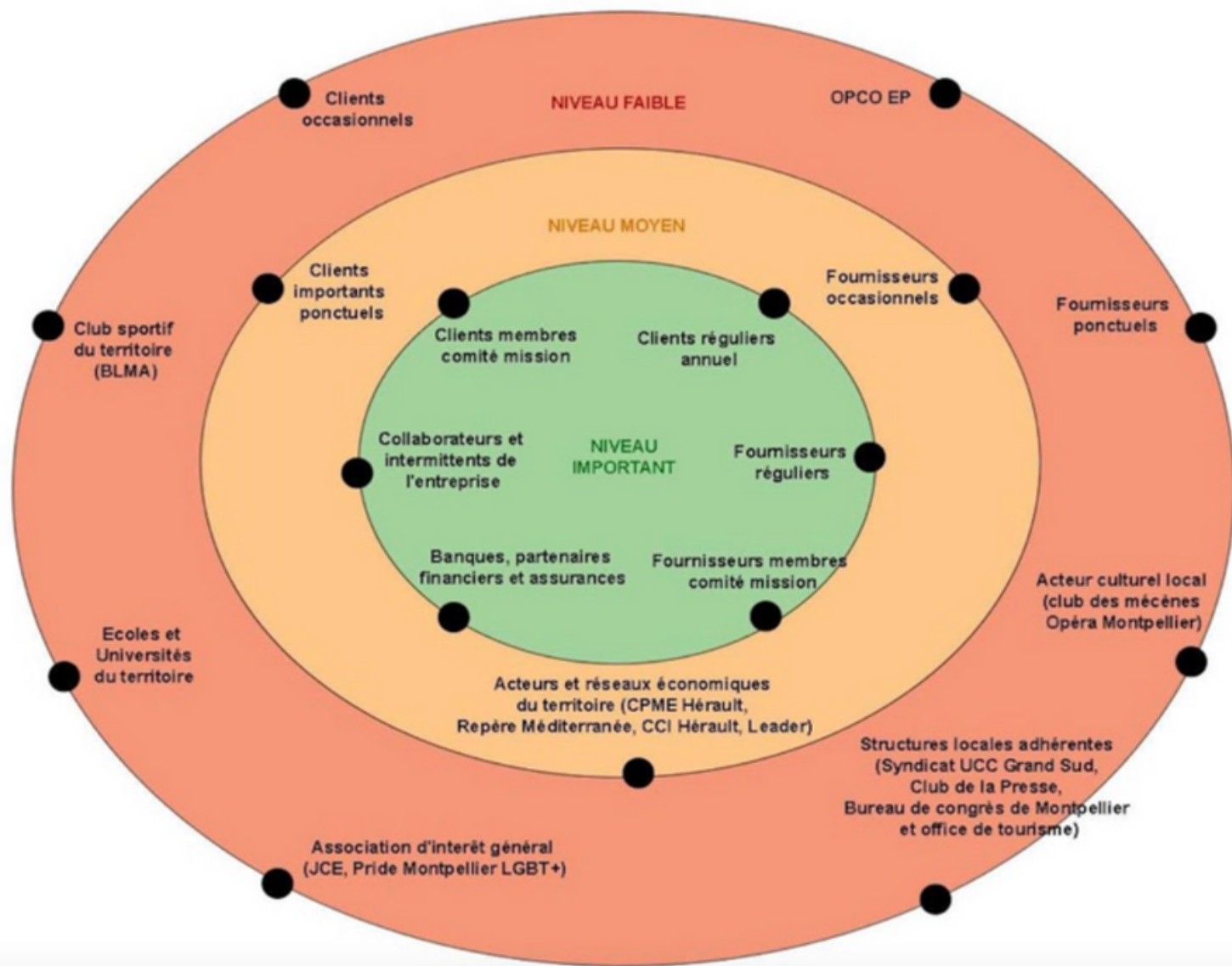
# PILIER SOCIÉTAL



# IV Pilier sociétal

## a) Parties prenantes externes

Afin de s'assurer d'avoir bien identifié tout notre écosystème, nous avons réalisé une cartographie de nos parties prenantes en étudiant leurs attentes et leur impact sur la finalité et l'orientation stratégique de COM'Event Organisation.



Ceci nous a permis d'identifier et comprendre nos enjeux politiques, économiques, sociaux, technologiques, écologiques, réglementaires et législatifs.

Nous avons rédigé une charte de partenariat afin d'engager nos prestataires dans une relation professionnelle durable, transparente et de co-construction dans nos projets mais aussi afin de les inciter dans la même démarche de participation à la transition écologique et sociétale.

Pour approfondir cet engagement et nous assurer de la véracité des actions entreprises par nos partenaires, nous avons réalisé des audits grâce à une grille d'évaluation.

Nous avons à ce jour audité 4 partenaires dont les scores sont au-dessus de 78%.

Ces audits seront renouvelés tous les 2 ans afin de nous assurer de la continuité des engagements et de l'amélioration continue de nos partenaires.

## b) Territoire



COM'Event Organisation est très actif sur le territoire de l'Hérault. En premier lieu, nous favorisons la collaboration avec des prestataires locaux. Nous privilégions les entreprises à taille humaine ou familiale aux grands groupes lorsque cela est possible.

Au-delà de ça, nous nous entourons de prestataires qui en font de même. Nos traiteurs travaillent au maximum avec des produits locaux, notre partenaire Light Évènement travaille avec des fournisseurs locaux et de manière générale, tous nos partenaires favorisent l'emploi local.

Nous accueillons régulièrement des stagiaires ou des alternants au sein de COM'Event Organisation. Nous les mettons en lien avec notre réseau afin d'augmenter leurs expériences professionnelles et les accompagner dans leur projet professionnel.

Nous souhaiterions aller plus loin dans notre contribution à l'emploi. En effet, nous étudions la possibilité d'accueillir des personnes en réinsertion professionnelle sur certains postes.



CCI HÉRAULT

CPME  
CONFÉDÉRATION DES PME

REPÈRE  
Réseau des Professionnels de l'Évènementiel Responsable  
MÉDITERRANÉE

Club de la presse  
— OCCITANIE —

En second lieu, COM'Event Organisation est impliqué dans le développement économie économique local par plusieurs actions :

- Gregory Blanvillain, est membre du bureau de la CCI de l'Hérault et élu vice-président depuis 2022. Il préside également la Commission des réseaux économique de la CCI depuis 2011.
- Il est président de la CPME de l'Hérault et vice-président de la CPME Occitanie
- Depuis fin 2020, il est président et fondateur de l'association REPERE Méditerranée (Réseau des professionnels de l'évènementiel responsable)
- COM'Event Organisation est également adhérente du Club de la Presse en 2021, de l'UCC (Union des agence conseil en communication), de la LGBT+.
- Nous sommes également partenaire du BLMA (Basket Lattes Montpellier Méditerranée Métropole Association).
- Grégory Blanvillain est animateur de la Montpelliéraine depuis 10 ans.
- Et enfin nous avons prêtés nos bornes photo au profit des « Femmes Invisibles » et « Life is rose » pour la soirée de gala des Ladies Circle Montpellier 2021.



LIFE  
IS  
ROSE



com'  
event  
ORGANISATION

## c) Communication

Nous avons organisé en mai 2020, notre réunion des parties prenantes afin de les informer de notre démarche RSE.



Nous avons communiqué auprès de nos clients en février 2021 du passage de notre agence en société à mission et de notre démarche de certification THQSE.

Nous appuyons cette campagne de communication par des posts sur nos réseaux sociaux.

Enfin, nous allons bientôt révéler notre nouveau site web sur lequel nous travaillons depuis deux ans. Nous avons changé notre charte graphique et notre logo afin d'accompagner cette transformation en société à mission. Sur ce site, nous avons consacré une page pour mettre en avant nos actions et notre engagement sociétale et environnemental.



2005



2022

Notre rapport RSE sera accessible sur notre site et renouvelé chaque année.

Enfin, toutes nos actions stratégiques et opérationnelles sont partagées en interne pendant des moments d'échanges informels et réguliers. Nos documents sont accessibles et partagés sur notre intranet.

Notre mur d'échange permettra de favoriser l'expression de nos collaborateurs et de partager la culture de notre entreprise et de notre raison d'être.

# Conclusion

Pour conclure, nous avons à cœur de formaliser notre politique RSE en reconnaissant nos actions déjà menées depuis longtemps. Nous avons amélioré notre impact et nos engagements en mettant en place des actions complémentaires lors de cette dernière année.

## Nos points forts :

- Développement et implication auprès des acteurs du territoire
- Favorisation de l'emploi local
- Transparence de nos prises de décision
- Implication et codécision interne et externe de nos projets
- Formalisation de notre politique d'achats responsables
- Sensibilisation auprès de nos fournisseurs à être dans cette même démarche RSE
- Toujours être dans une démarche de satisfaction client et la renforcer par l'amélioration continue (Diffusion de notre enquête de satisfaction auprès de nos clients)
- Être conforme et irréprochable sur la politique RGPD
- Protéger et sensibiliser nos collaborateurs dans leur environnement de travail (QAI, perturbateurs endocriniens, nuisances sonores, champs électromagnétiques...)
- Apporter et contribuer à la qualité de vie au travail (communication facile, régulière, bienveillante entre collaborateurs mais aussi avec la direction, locaux agréables, environnement de travail favorable au bien être, DUER, règlement)
- Suppression totale de produits chimique les plus impactant et à usage unique dans notre procédure de nettoyage des locaux
- Travail important réalisé sur nos impacts environnementaux (BEGES, sensibilisation aux consommations de nos matières premières, éco-conduite, achat d'un véhicule hybride de fonction, gestion de nos déchets, impacts sur la biodiversité...)
- Signature de la charte de partenariat avec nos fournisseurs principaux
- Réalisation de notre cartographie des parties prenantes externes
- Rédaction de notre 1er rapport RSE

# Conclusion

Nos actions ne s'arrêtent pas là, étant dans une démarche d'amélioration continue, nous avons élaboré le plan d'action suivant :

- Proposer un catalogue d'évènements écoresponsables
- Sensibiliser et impliquer nos clients à devenir acteurs dans leurs démarches RSE
- Continuer à sensibiliser nos partenaires en réalisant leur scoring RSE tous les 2 ans
- Proposer des actions de compensation carbone lorsque nos prestataires ou fournisseurs ne peuvent pas respecter entièrement notre politique d'achat
- Envoyer systématiquement notre enquête de satisfaction après chaque évènement unique ou une fois par an pour nos clients récurrents.
- Créer un mur d'échange sur lequel nous afficherons notre raison d'être, les informations sur la QVT, les bonnes pratiques liées aux éco gestes et les messages qui concernent toute l'équipe.
- Rédiger, pour chaque création de poste, une fiche de poste associée.
- Suivre une formation SST
- Revaloriser nos capsules de café et de notre papier de bureau
- Proposer une application de co-voiturage sur certains évènements
- Proposer au syndic de copropriété la possibilité de faire poser des panneaux photovoltaïques sur le toit du bâtiment
- Officialiser notre partenariat avec les associations de Ruches, de reforestation et de nettoyage des berges et de la mer
- Faire don de notre nichoir à une école ou une crèche
- Accueillir des personnes en réinsertion professionnelle sur certains postes
- Publier notre nouveau site web et communiquer sur nos engagements RSE



## THE GLOBAL GOALS



# Les 17 Objectifs du Développement Durable

Les objectifs de développement durable (ODD), également connus sous le nom d'objectifs mondiaux, sont un ensemble de 17 objectifs intégrés et interdépendants prévus pour mettre fin à la pauvreté, protéger la planète et s'assurer que l'humanité bénéficie de la paix et de la prospérité d'ici 2030. Les rapports sur les ODD sont importants pour communiquer aux parties prenantes l'engagement de l'organisation à contribuer aux objectifs mondiaux, réclamer aux responsables de prendre les mesures nécessaires et mesurer les progrès au fil du temps.



# Remerciements

Nous tenons à adresser nos sincères remerciements à tous les acteurs qui ont contribué au bon déroulement et fonctionnement de notre démarche.

Pour finir nous souhaitons aussi remercier, l'agence "Primum non nocere" qui nous a pleinement accompagné durant ce projet.





**Directeur Général : Grégory BLANVILLAIN - 06 87 76 21 55**

Cheffe de projets : Fiona PASQUIER - 07 60 40 03 65

Cheffe de projets : : Anya AROUTCHEF - 06 10 31 74 94

Assistant Chef de projets : Christian MADEDE – 06 50 52 02 30

Scénographe-Associé : Nicolas SAVATER - 06 32 78 86 13

Immeuble « Le Centaure »  
Avenue Georges Frêche  
34970 Lattes (Montpellier – France)

**Téléphone :** 09 83 49 53 78 - **Fax :** 09 81 40 47 27

**Adresse e-mail de contact :** [contact@com-event.org](mailto:contact@com-event.org)

Références Agence **com'event**